



Warszawa, dnia 16.12.2013 r.

Dotyczy udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907, 984, 1047 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej Ustawą na: „Dostawę drobnego sprzętu i szkła laboratoryjnego oraz odczynników chemicznych dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Warszawskiego przy ul. Pasteura 1” Nr 120/48/2013

Informujemy, że wpłynęły wnioski o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Wniosek 1:

„Pytanie nr 1

Prosimy o określenie lokalizacji hotelu, w którym Wykonawca ma zapewnić miejsca noclegowe.

Pytanie nr 2

Prosimy o określenie lokalizacji sali konferencyjnej, jaką Wykonawca ma zapewnić.

Pytanie nr 3

Czy sala konferencyjna i miejsca noclegowe mają znajdować się w tym samym budynku/kompleksie budynków?

Pytanie nr 4

Prosimy o określenie, jaką ilość pokoi jednoosobowych i dwuosobowych należy zapewnić w dniu poprzedzającym oraz następującym po konferencji.

Pytanie nr 5

Prosimy o wskazanie, jaka maksymalna liczba pokoi jednoosobowych i dwuosobowych ma zostać zapewniona przez Wykonawcę.

Pytanie nr 6

Prosimy o wskazanie, jakim posiłkiem ma się rozpocząć, a jakim zakończyć konferencja.

Pytanie nr 7

Prosimy o wskazanie, w jakich dniach Wykonawca ma zapewnić transport do hotelu i z hotelu na lotnisko i dla jakiej liczby osób w każdym dniu.”



Wniosek 2:

- „1. Na terenie jakiego miasta powinien znajdować się hotel, w którym odbędzie się konferencja?
2. Na ile dni będzie potrzebna sala konferencyjna?
3. Ile lunchy oraz ile kolacji przewiduje Zamawiający w trakcie pobytu w hotelu?
4. Zwracamy się z prośbą do Zamawiającego by określił o ile procent może się zmniejszyć/zwiększyć liczba uczestników konferencji.
5. W OPZ pojawia się zapis: " dla wybranych osób, wskazanych na liście zarejestrowanych uczestników Wykonawca zapewni również pokoje w dniu poprzedzającym oraz następującym po konferencji." - prosimy o określenie, już na tym etapie, liczby osób i dodatkowych noclegów. Mogą one bowiem w znaczący sposób wpłynąć na cenę oferty.
6. Jaką ilość wina powinien zapewnić Wykonawca na każdą z kolacji (włącznie z uroczystą kolacją)?
7. Czy zamawiający przewiduje dwie przerwy kawowe każdego dnia wyjazdu, czyli w sumie 8 przerw kawowych?
8. Dla ilu osób Wykonawca powinien zapewnić transport z lotniska do Hotelu oraz z Hotelu do lotniska, jest to informacja istotna dla określenia budżetu oferty.

Wniosek 3:

- „1. W jakim obszarze/mieście/województwie ma odbyć się realizacja usług?”

Wniosek 4:

- „Zamawiający zaznacza, iż Wykonawca powinien zapewnić i uwzględnić w cenie transport z lotniska do Hotelu oraz z Hotelu do lotniska dla uczestników konferencji. Proszę o informację na które lotnisko przylatują uczestnicy konferencji.”

Wniosek 5:

- „1. Jeżeli hotel otwiera się oficjalnie na początku przyszłego roku i od początku będzie obiektem w standardzie czterech gwiazdek, to czy taki obiekt może być brany pod uwagę w niniejszym postępowaniu przetargowym?”

Wniosek 6:

- „1. Proszę o udostępnienie wstępnego harmonogramu konferencji, by można było określić którego dnia z jakich posiłków będą Państwo korzystać.”



Wniosek 7:

„1. Na jaką ilość pokoi jednoosobowych / dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania zgłasza zapotrzebowanie Zamawiający?

2. Na jaką ilość pokoi dwuosobowych zgłasza zapotrzebowanie Zamawiający?

3. O jaki odsetek w stosunku do pierwotnie zapotrzebowanej liczby Zamawiający przewiduje redukcję liczby pokoi i kiedy w kwietniu 2014 r. (data dzienna) informacja o ostatecznej liczbie pokoi będzie podana do wiadomości Wykonawcy?

4. Ile maksymalnie osób skorzysta z transferów na trasie lotnisko - hotel i hotel lotnisko?”

Wniosek 8:

„1. Pytanie do punktu "Wykonawca powinien zapewnić i uwzględnić w cenie transport z lotniska do Hotelu oraz z Hotelu do lotniska dla uczestników konferencji"

Czy należy uwzględnić w cenie transport z lotniska do Hotelu oraz z Hotelu do lotniska dla uczestników konferencji dla wszystkich uczestników konferencji 180 osób czyli autokary/busy?

2. Pytanie do punktu " Menu musi obejmować w swym zakresie śniadania, obiady, kolacje oraz jedną uroczystą kolację na zakończenie konferencji"

Czy pobyt grupy jest od obiadu do obiadu czyli łącznie należy wycenić 4 obiady: 15, 16, 17, 18 maja, czy gastronomia kończy się śniadaniem w dniu 18.05?”

Odpowiadamy:

Ad. Wniosek 1:

Pytanie 1.

Realizacja usługi musi odbyć się w obszarze zapewniającym wygodny dojazd z lotniska jak i z siedziby Zamawiającego przy ul. Pasteura 1 w Warszawie. Dojazd do obiektu, w którym realizowana będzie usługa musi być również dostępny dla uczestników poruszających się komunikacją miejską w Warszawie i umożliwiać im szybki dojazd.

Pytanie 2.

Całość usługi powinna być wykonana w jednym obiekcie.

Pytanie 3.

j.w.

Pytanie 4.

Zgodnie z art. 3 § 1 ust 2 pkt. 2.2 SIWZ „liczba noclegów zostanie potwierdzona w terminie określonym przez Wykonawcę, jednak nie wcześniej niż w kwietniu 2014 r., na podstawie listy zarejestrowanych uczestników.”

Pytanie 5.



Zgodnie z art. 3 § 1 ust 2 pkt. 2.2 SIWZ Wykonawca musi zapewnić nocleg dla 180 uczestników konferencji w pokojach jednoosobowych lub dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania.

Pytanie 6.

Każdy z uczestników konferencji, zgodnie z listą zarejestrowanych uczestników, musi mieć zapewnione śniadanie każdego dnia pobytu. Konferencja ma się zakończyć uroczystą kolacją, zgodnie z art. 3 § 1 ust 2 pkt. 2.3 lit d) SIWZ.

Pytanie 7.

Liczba osób korzystających oraz terminy transferu na trasie lotnisko – hotel i hotel – lotnisko wynikać będzie z listy zarejestrowanych uczestników.

Ad. Wniosek 2:

Pytanie 1.

Realizacja usługi musi odbyć się w obszarze zapewniającym wygodny dojazd z lotniska jak i z siedziby Zamawiającego przy ul. Pasteura 1 w Warszawie. Dojazd do obiektu, w którym realizowana będzie usługa musi być również dostępny dla uczestników poruszających się komunikacją miejską w Warszawie i umożliwiać im szybki dojazd.

Pytanie 2.

Sala konferencyjna musi być dostępna w każdym dniu trwania konferencji.

Pytanie 3.

Wykonawca musi zapewnić pełne wyżywienie w każdym dniu trwania konferencji.

Pytanie 4.

Zgodnie z art. 3 § 1 ust 2 pkt 2.1 „Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sali konferencyjnej wraz z wyposażeniem technicznym i multimedialnym dla co najmniej 180 osób” Ostateczna liczba uczestników konferencji zostanie potwierdzona w kwietniu 2014 r.

Pytanie 5.

Zgodnie z art. 3 § 1 ust 2 pkt. 2.2 SIWZ „liczba noclegów zostanie potwierdzona w terminie określonym przez Wykonawcę, jednak nie wcześniej niż w kwietniu 2014 r., na podstawie listy zarejestrowanych uczestników”.

Pytanie 6.

Liczba osób uczestniczących w kolacji wynikać będzie z listy zarejestrowanych uczestników.

Pytanie 7.

Tak.

Pytanie 8.

Liczba osób korzystających oraz terminy transferu na trasie lotnisko – hotel i hotel – lotnisko wynikać będzie z listy zarejestrowanych uczestników.



Ad. Wniosek 3:

Realizacja usługi musi odbyć się w obszarze zapewniającym wygodny dojazd z lotniska jak i z siedziby Zamawiającego przy ul. Pasteura 1 w Warszawie. Dojazd do obiektu, w którym realizowana będzie usługa musi być również dostępny dla uczestników poruszających się komunikacją miejską w Warszawie i umożliwiać im szybki dojazd.

Ad. Wniosek 4:

Lotnisko Chopina w Warszawie, ul. Żwirki i Wigury 1.

Ad. Wniosek 5:

Zgodnie z art. 4 § 1 ust 3 pkt 3.2.: „O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca wykaże główne usługi wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Przez usługę w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia należy rozumieć co najmniej trzy usługi obsługi konferencji dla co najmniej 100 osób o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł (brutto) każda”.

Ad. Wniosek 6:

Wykonawca musi zapewnić pełne wyżywienie w każdym dniu trwania konferencji oraz uroczystą kolację na jej zakończenie.

Ad. Wniosek 7:

Pytanie 1.

Zgodnie z art. 3 § 1 ust 2 pkt. 2.2 SIWZ „liczba noclegów zostanie potwierdzona w terminie określonym przez Wykonawcę, jednak nie wcześniej niż w kwietniu 2014 r., na podstawie listy zarejestrowanych uczestników.”

Pytanie 2.

Zgodnie z art. 3 § 1 ust 2 pkt. 2.2 SIWZ Wykonawca musi zapewnić nocleg dla 180 uczestników konferencji w pokojach jednoosobowych lub dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania.

Pytanie 3.

Ewentualna redukcja liczby pokoi zostanie określona na podstawie listy zarejestrowanych uczestników. Lista ta zostanie przekazana terminie określonym przez Wykonawcę, jednak nie wcześniej niż w kwietniu 2014 r., na podstawie listy zarejestrowanych uczestników.

Pytanie 4.

Liczba osób korzystających oraz terminy transferu na trasie lotnisko – hotel i hotel – lotnisko wynikać będzie z listy zarejestrowanych uczestników.



Ad. Wniosek 8:

Pytanie 1.

Zgodnie z art. 8 § 1 ust 3 SIWZ „Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania zamówienia, musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji obciążają wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.”

Pytanie 2.

Wykonawca musi zapewnić pełne wyżywienie (śniadanie, obiad, kolacja) w każdym dniu trwania konferencji (tj. od 5 do 8 maja 2014 roku). Uroczysta kolacja powinna się odbyć w dniu 7 maja 2014 r.

DZIEKAN WYDZIAŁU CHEMII
UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO
Prof. dr hab. Paweł J. Kulesza

