



Warszawa, dnia 10.01.2014 r.

Dotyczy udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907, 984, 1047 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej Ustawą na: „Usługę hotelarską w zakresie organizacji konferencji „Annual User group Meeting of Bio-NMR (AUM)” dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Warszawskiego” Nr 120/52/2013

Informujemy, że wpłynęły wnioski o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

**Wniosek 1:**

„Pytanie 1.

W wzorze umowy jest zapis iż dla wybranych osób wskazanych przez Zleceniodawcę na liście zarejestrowanych uczestników Zleceniobiorca zapewni pokoje w dniu poprzedzającym oraz następującym po konferencji.

Proszę o informacje dotyczące ilości osób ( jaki procent z 180 osób ) nocujących w przeddzień konferencji ( 4/5 maja 2014 r.) oraz dzień po konferencji ( z 8/9 maja 2014 r.), ze względu iż ma to istotny wpływ na przygotowanie oferty.

Pytanie 2.

Transport w dniach 4, 5, 8 i 9 maja 2014 r., dla uczestników konferencji z lotniska Chopina w Warszawie, ul. Żwirki i Wigury 1 do Hotelu oraz z Hotelu do lotniska ma odbywać się samochodami osobowymi w godzinach wskazanych przez Zamawiającego w liście zarejestrowanych uczestników. Godziny transportu uczestników wynikać będą z godzin przylotów i odlotów. Transport ma być zapewniony dla co najmniej 80 % procent uczestników konferencji – czyli dla 144 osób. Ze względu na bagaże , jednym samochodem osobowym mogą być przewożone 2 osoby. Czy w każdym dniu transport ma być realizowany dla tej samej liczby uczestników, czy w każdym dniu dla innej ? Na ile dni przed rozpoczęciem konferencji Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje na temat ilości osób dla których ma zostać zapewniony transport oraz godzin w jakich ma on zostać zapewniony?”

**Wniosek 2:**

„W związku z ogłoszeniem przetargowym Nr. 120/52/2013: „Usługa hotelarska w zakresie organizacji konferencji „Annual User group Meeting of BioNMR (AUM)” dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Warszawskiego”, mamy wątpliwości w zakresie przedmiotu zamówienia. W tytule przetargu jest napisane ‘Usługa hotelarska’, jednakże ze szczegółów opisu zamówienia wynika, iż są w nią włączone następujące czynności:



- wynajem sal konferencyjnych;
- zapewnienie usług gastronomicznych dla uczestników konferencji;
- zapewnienie zakwaterowania dla uczestników konferencji; a także
- zorganizowanie transportu dla uczestników konferencji.

Jest to dla nas ważne z uwagi na zakres klasyfikacji stawki VAT (8% lub 23%). Usługa hotelowa objęta jest 8% stawką VAT'u, natomiast OPZ wskazuje na inne usługi właściwe dla stawki 23% VAT. W przypadku usług, składających się na podmiot danego zamówienia oferta winna mieć jedną stawkę VAT właściwą dla organizacji konferencji. Proszę zatem o doprecyzowanie co jest przedmiotem zamówienia, tak aby oferty mogły być porównywalne i mogły stanowić podmiot uczciwej konkurencji.”

### **Wniosek 3:**

„Pytanie 1.

Czy konferencja ma odbyć się w Warszawie?

Pytanie 2.

W wzorze umowy jest zapis iż dla wybranych osób wskazanych przez Zleceniodawcę na liście zarejestrowanych uczestników Zleceniobiorca zapewni pokoje w dniu poprzedzającym oraz następującym po konferencji.

Proszę o informacje dotyczące ilości osób ( jaki procent z 180 osób ) nocujących w przeddzień konferencji ( 4/5 maja 2014 r.) oraz dzień po konferencji ( z 8/9 maja 2014 r.), ze względu iż ma to istotny wpływ na przygotowanie oferty.

Pytanie 3.

Transport w dniach 4, 5, 8 i 9 maja 2014 r., dla uczestników konferencji z lotniska Chopina w Warszawie, ul. Żwirki i Wigury 1 do Hotelu oraz z Hotelu do lotniska ma odbywać się samochodami osobowymi w godzinach wskazanych przez Zamawiającego w liście zarejestrowanych uczestników. Godziny transportu uczestników wynikać będą z godzin przylotów i odlotów. Transport ma być zapewniony dla co najmniej 80 % procent uczestników konferencji – czyli dla 144 osób. Ze względu na bagaże , jednym samochodem osobowym mogą być przewożone 2 osoby. Czy w każdym dniu transport ma być realizowany dla tej samej liczby uczestników, czy w każdym dniu dla innej ? Na ile dni przed rozpoczęciem konferencji Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje na temat ilości osób dla których ma zostać zapewniony transport oraz godzin w jakich ma on zostać zapewniony?

Pytanie 4.

Ile mikrofonów bezprzewodowych należy zapewnić w Sali konferencyjnej dla 200 osób?”

### **Wniosek 4:**

„Pytanie 1.

Czy z kolacji w dniu 8 maja 2014 r., będą korzystać wszyscy uczestnicy konferencji?



Pytanie 2.

Czy przerwy kawowe mają być jednorazowe (w każdym dniu 2 jednorazowe przerwy kawowe), czy całodziennie- dostępne cały dzień?"

**Wniosek 5:**

„Serdecznie proszę o sprecyzowanie wymogów związanych z transportem w dniach 4, 5, 8 i 9 maja 2014 r. W Opisie Przedmiotu Zamówienia napisane jest, iż 'Wykonawca zapewni transport dla co najmniej 80% uczestników konferencji'. Czy chodzi tutaj o transport z lotniska Chopina w Warszawie, ul. Żwirki i Wigury 1 do Hotelu w dniach 4 i 5 maja 2014 r dla 80 % uczestników konferencji (tj. 80% z grupy 200 osobowej = 160 osób) plus transport z Hotelu na lotnisko w dniu 8 i 9 maja 2014 r. dla tej samej ilości osób (tj. 160), przy założeniu 200 zarejestrowanych uczestników konferencji?"

**Odpowiadamy:**

Ad. Wniosek 1:

Pytanie 1.

Liczba osób korzystających z noclegów w dniach 4/5 oraz 8/9 maja 2014 r. wynikać będzie z listy zarejestrowanych uczestników przekazanej Wykonawcy w kwietniu 2014 r. Należności będą regulowane na podstawie ilości zarejestrowanych osób oraz liczby wykorzystanych dób hotelowych. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę za dobo-osobę wraz z wyżywieniem i transportem zgodnie z art. 11 SIWZ.

Pytanie 2.

Wykonawca musi zapewnić w cenie, każdemu uczestnikowi jeden transport z lotniska do hotelu oraz jeden z hotelu do lotniska. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę za dobo-osobę wraz z wyżywieniem i transportem zgodnie z art. 11 SIWZ. Dokładna liczna uczestników zostanie przekazana Wykonawcy w kwietniu 2014 r.

Ad. Wniosek 2:

Przedmiotem zamówienia jest usługa hotelarska w zakresie organizacji konferencji. W zakres usługi wchodzi: Zapewnienie noclegu wraz z wyżywieniem i transportem dla uczestników konferencji oraz najem sali konferencyjnej.

Ad. Wniosek 3:

Pytanie 1.

Zamawiający nie precyzuje miejsca, w którym ma odbyć się konferencja.

Pytanie 2.

j.w.



Pytanie 3.

j.w.

Pytanie 4.

Wykonawca zapewni co najmniej 3 mikrofony oraz udostępni co najmniej jeden mikroport.

Ad. Wniosek 4:

Pytanie 1.

Zamawiający zakłada, że w uroczystej kolacji będą uczestniczyć wszyscy uczestnicy konferencji.

Pytanie 2.

Przerwy kawowe powinny być jednorazowe, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Specyfikacji

Ad. Wniosek 5:

Wykonawca musi zapewnić w cenie, każdemu uczestnikowi jeden transport z lotniska do hotelu oraz jeden z hotelu do lotniska. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę za dobo-osobę wraz z wyżywieniem i transportem zgodnie z art. 11 SIWZ. Dokładna liczba uczestników zostanie przekazana Wykonawcy w kwietniu 2014 r.

DZIEKAN WYDZIAŁU CHEMII  
UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO



Prof. dr hab. Paweł J. Kulesza

